

ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(МАУ ДПО ЦРО) НА 2026 ГОД

1. Пояснительная записка

План работы муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» (далее - МАУ ДПО ЦРО, Центр) на 2026 год разработан в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования, стратегическими задачами развития муниципальной системы образования города Петрозаводска, Уставом учреждения, устанавливающим его цели, задачи, предмет и направления деятельности.

Для обеспечения организационно-информационного и научно-методического сопровождения деятельности образовательных организаций и профессионально-личностного развития педагогов сформулированы основные задачи на 2026 год:

- содействие реализации государственной политики в области образования и развитие муниципальной системы образования;
- обеспечение устойчивого функционирования единого информационно-методического пространства МАУ ДПО ЦРО;
- систематизация работы городских педагогических сообществ и методических объединений педагогических работников муниципальных образовательных организаций г. Петрозаводска;
- обеспечение эффективности работы территориальной психолого-педагогической комиссии;
- осуществление комплексного анализа состояния и перспектив развития муниципальной системы образования;
- развитие сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими учреждениями;
- стабилизация устойчивого функционирования статусно-уровневой системы сопровождения инновационной деятельности образовательных учреждений и роста профессионального мастерства педагогических работников.

Основные направления работы:

1. Информационно-аналитическая деятельность: сбор, систематизация, обработка и анализ статистической, нормативной и аналитической информации, характеризующей состояние и динамику развития муниципальной системы образования. Результаты аналитической работы используются для выработки управленческих решений, планирования программ и проектов, а также для информационного обеспечения образовательных организаций.

2. Организационно-методическая деятельность: методическое сопровождение реализации муниципальных программ и проектов. В 2026 году акцент будет сделан на поддержку и тиражирование инновационных педагогических практик, цифровую гигиену и безопасность, создание устойчивой системы поддержки педагогов в условиях социальных и технологических трансформаций, межкультурное образование и сохранение идентичности.

3. Консультационная деятельность: научно-методическая и психологическая поддержка педагогических работников, специалистов, руководителей образовательных организаций по актуальным вопросам образовательной, воспитательной и управленческой деятельности.

4. Совершенствование механизмов наставничества через развитие деятельности «Школы молодого педагога» и образовательного проекта «Умный четверг». Направление предусматривает организацию системы формирования профессиональной компетентности начинающих педагогов посредством проведения семинаров, тренингов и мастер-классов, а также подготовки к участию в профессиональных конкурсах. Особое внимание уделяется развитию лидерского потенциала наставников и созданию условий для устойчивого профессионального роста педагогического сообщества.

5. Повышение профессионального уровня и распространение передового педагогического опыта. Реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций педагогических работников через организацию научно-практических конференций, педагогических марафонов, круглых столов и других форм повышения квалификации. Данное направление обеспечивает создание единого информационно-методического пространства для обмена и тиражирования передового педагогического опыта, способствуя формированию инновационной образовательной среды муниципальной системы образования.

6. Работа территориальной психолого-педагогической комиссии.

7. Издательская деятельность. Центр продолжит выпуск журнала педагогического сообщества «Столичное образование», методических рекомендаций, аналитических обзоров, сборников лучших практик, информационно-методических материалов для образовательных организаций и специалистов. Издательская деятельность направлена на популяризацию результатов исследований, документирование лучших практик и формирование единого информационного пространства профессионального сообщества педагогических работников.

План работы МАУ ДПО «Центр развития образования» на 2026 год направлен на обеспечение системности, преемственности и результативности образовательной политики на муниципальном уровне, а также на создание условий для профессионального роста педагогических кадров.

2. Организационная циклограмма деятельности в 2026 году

п/п	Наименование деятельности	Сроки и периодичность исполнения основных мероприятий по направлению
1.	Административные планерки МАУ ДПО ЦРО	еженедельно по понедельникам в 11.00 ч.
2.	Заседания рабочих групп	по согласованию по вторникам, четвергам с 14.15 ч. до 16.00 ч.
3.	Заседания научно-методического совета	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
4.	Оперативные совещания функциональных подразделений/отделов	по плану функционального подразделения/отдела
5.	Планирование бюджетных расходов на текущий финансовый год (совместно с МУ «ЦБ №1»)	ежегодно декабрь 2025 г.
6.	Уточнение бюджета	по графику МУ «ЦБ №1»
7.	Обсуждение итогов муниципального образовательного события	по факту проведения мероприятия
8.	Общее собрание работников МАУ ДПО ЦРО	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год

3. План деятельности на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Проектные команды/ рабочие группы/ специалисты ЦРО	Ожидаемый (планируемый) результат
Информационно-аналитическая деятельность					
1. Подготовка сводной информации по мониторингам муниципальной системы образования					
1.1	Заболеваемость обучающихся (воспитанников) муниципальных образовательных учреждений Петрозаводского городского округа	ежедневно (по запросу учредителя)	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.2	Сбор фотоматериалов уборки входных зон и прилегающих к муниципальным образовательным учреждениям Петрозаводского городского округа территорий	по запросу учредителя	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.3	Сбор информации о наличии педагогических вакансий в муниципальных образовательных организациях Петрозаводского городского округа	ежемесячно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.4	Меры социальной поддержки и социального обслуживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальными общеобразовательными учреждениями ПГО	ежемесячно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.5	Контингент обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях	на 01 число месяца	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.6	Приобретение образовательными учреждениями периодической, научной, учебно- методической, справочно-информационной и художественной литературы для детей-инвалидов	ежеквартально	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР

1.7	Проверки надзорных органов, проведенных в муниципальных образовательных учреждениях ПГО	ежеквартально	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.8	Обеспечение объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников за отчетный год	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.9	Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся за отчетный год	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.10	Подготовка к проведению в 2026-2027 учебном году ежегодных 5-дневных учебных сборов с обучающимися 10-х классов общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.11	Мониторинг показателей системы качества дошкольного образования	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.12	Мониторинг системы оценки качества подготовки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях (ШНОР)	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.13	Организации работы общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа по внесению сведений в ФИС ФРДО	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Янучковский Н.В., Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.14	Реализация Комплексного плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей, производства и оборота информационной продукции для детей на территории РК на 2021-2027 года	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР

1.15	Мониторинг системы работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях	ежегодно	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.16	Организация, подготовка и проведение внеплановых мониторингов, отчетов, назначаемых вышестоящими органами управления образования	в течение года (по запросу)	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Сводная информация для направления в УО КСР
1.17	Мониторинг «Об итогах проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников за отчетный год»	ежегодно (январь)	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и ГИА	Аналитическая справка
1.18	Мониторинг системы организации воспитания обучающихся и воспитанников образовательных организаций по итогам 2025-2026 учебного года	июнь	Черемухина В.В., старший методист отдела организационно - методической работы и мониторинга		Сводная информация для направления в УО КСР
1.19	Мониторинг обеспеченности учебниками ОО в рамках подготовки к новому 2026-2027 учебному году	декабрь	Черемухина В.В., старший методист отдела организационно - методической работы и мониторинга		Сводная информация для направления в УО КСР
1.20	Мониторинг потребностей, интересов педагогических работников МОУ ПГО по организации и проведению мастер-классов, культурно-досуговых, образовательных мероприятий, созданию сообществ по интересам	сентябрь	Беляева О.В., начальник отдела организационно - методической работы и мониторинга Бахтина Ю.А., специалист	Руководители ГПС, Старшие методисты МАУ ДПО ЦРО	Сводная информация для направления в УО КСР

1.21	Мониторинг системы оценки качества подготовки обучающихся (ГИА - 2026)	июль, сентябрь	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и ГИА	Аналитическая записка
1.22	Обновление банка данных молодых педагогов	сентябрь	Венгерова Н.А., старший методист Харма Ю.С., старший методист		Сформирован банк данных, отчёт
1.23	Диагностика затруднений педагогов при подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, разработка плана обучающих семинаров с председателями предметных комиссий по общеобразовательным предметам	октябрь-ноябрь	Руководители ГПС		Выявление проблемных вопросов, связанных с содержанием КИМов, оказание методической помощи педагогам

2. Анализ состояния результатов деятельности

2.1	Отчет о реализации на территории Петрозаводского городского округа Национального проекта «Молодежь и дети»	по полугодиям	Громова А.В., ст. методист отдела организационно-методической работы и мониторинга		Аналитическая записка
2.2	Отчет о реализации мероприятий, посвященных Десятилетию науки и технологий	ежеквартально	Громова А.В., старший методист отдела организационно-методической работы и мониторинга		Сводная информация
2.3	Отчёт федерального статистического наблюдения № 1-ПК «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» за 2025 год	январь	Иванов И.В., заместитель директора, Беляева О.В., начальник отдела Жвирко К.Д., техник-программист	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО	Отчёт

2.4	Организация и проведение процедуры самообследования МАУ ДПО ЦРО	январь - апрель	Иконникова Л.В., директор Иванов И.В., заместитель директора, Беляева О.В., начальник отдела	Сотрудники МАУДПО ЦРО	Отчет о результатах самообследования за 2025 год, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации
2.5	Отчеты и анализы деятельности городских педагогических сообществ учителей - предметников, педагогов-библиотекарей, руководителей школьных музеев МОУ ПГО	апрель	Бахтина Ю.А., специалист МАУ ДПО ЦРО	Методисты – ГПС	Протоколы заседаний, информационно-аналитическая справка, анализ результатов деятельности ГПС
2.6	Отчеты и анализы деятельности методического объединения заместителей заведующих по ВМР МДОУ, Методического совета ДО	май	Харма Ю.С., старший методист Макаревич С.Ю., ст. методист	Члены Методического совета	Сводная информация
2.7	Подведение промежуточных итогов деятельности образовательных организаций в статусах Ресурсных центров, Базовых площадок МСО, Апробационных площадок при МАУ ДПО ЦРО	по полугодиям	Ефлова З.Б., старший методист, председатель НМС	Руководители площадок, экспертные группы	Анализ, систематизация и обобщение опыта инновационных деятельности образовательных организаций в качестве РЦ, БП МСО, АП
2.8	Анализ профессиональных дефицитов молодых педагогов	июнь, сентябрь	Венгерова Н.А., Харма Ю.С., старшие методисты		Аналитическая справка, учет результатов мониторинга в планировании деятельности на 2026-2027 учебный год
2.9	Статистический отчет деятельности ПМПК	по полугодиям	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК,	Специалисты ПМПК	Отчет
2.10	Загрузка данных в ФИС ФРДО	по мере необходимости	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Бахтина Ю.А., специалист	Своевременное составление и выгрузка данных по курсовой подготовке

2.11	Отчет о выполнении муниципального задания с выгрузкой на сайты	ежеквартально	Иванов И.В., зам. директора		Своевременное составление и выгрузка отчетов
3. Информационная деятельность					
3.1	Подготовка, размещение документов о деятельности МАУ ДПО ЦРО, ГПС, ПМПК на официальном сайте МАУ ДПО ЦРО, в социальных сетях (группа ВКонтакте), МАХ	в течение года	Иванов И.В., зам.директора, Жвирко К.Д., техник-программист Беляева О.В., начальник отдела Анисимова К.М., специалист по связям с общественностью МАУ ДПО ЦРО	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО, Руководители ГПС	Не менее 50 публикаций ежемесячно, актуализация документов
3.2	Подготовка, размещение публикаций об итогах проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 на официальном сайте МАУ ДПО ЦРО, направление информации в УО АПГО	в течение года	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования	Специалисты УО КСР АПГО Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	На сайте МАУ ДПО ЦРО, раздел «Образование»// Оценки качества образования https://cro.karelia.ru/obraz/osen_kakachestva/
3.3	Обновление нормативно-правовой документации, связанной с деятельностью Территориальной ПМПК г.Петрозаводска, размещение на сайте МАУ ДПО ЦРО в разделе «ПМПК»	в течение года	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Иванов И.В., заместитель директора	Публикация на сайте МАУ ДПО ЦРО в разделе ПМПК, информирование общественности о деятельности ПМПК https://cro.karelia.ru/deyat/pmpk/
3.4	Подготовка и размещение публикаций, ведение официальных аккаунтов МАУ ДПО ЦРО в социальных сетях	в течение года	Анисимова К.М., специалист по связям с общественностью	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО, Руководители ГПС и МО	Публикации в аккаунтах, в социальных сетях https://vk.com/cropetrozavodsk

3.5	Подготовка материалов для размещения на сайте МАУ ДПО ЦРО в разделах «Городские предметные сообщества» (ГПС)	в течение года	Беляева О.В., начальник отдела Бахтина Ю.А., специалист МАУ ДПО ЦРО	Руководители ГПС	Выгрузки, адресная помощь
3.6	Сопровождение раздела «Воспитательная деятельность» на официальном сайте МАУ ДПО ЦРО	в течение года	Черемухина В.В., старший методист		Своевременное размещение актуальной информации https://vospit.nubex.ru/
3.7	Реализация медиа-сопровождения следующих направлений: + молодые педагоги - https://cro.karelia.ru/deyat/ped/molodie/9344/ https://cro.karelia.ru/deyat/ped/molodie/9342/ ВКонтакте: https://vk.com/club105781921 + городское педагогическое сообщество учителей предметной области «Искусство» в группе https://vk.com/club42413040	в течение года	Венгерова Н.А., старший методист Харма Ю.С, старший методист		Размещение методических материалов, планов работы, отчетов, анонсов предстоящих событий, новостей, объявлений и т.д.
3.8	Формирование координационного плана работы муниципальной системы образования, размещение на сайте МАУ ДПО ЦРО в разделе «Планы и отчёты»	ежемесячно	Беляева О.В., начальник отдела Бахтина Ю.А., специалист	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО	Своевременно размещение Плана МСО https://cro.karelia.ru/deyat/plans/
3.9	Формирование годового Плана мероприятий, направленных на распространение успешного педагогического опыта и повышение профессиональных компетенций педагогов на 2026-2027 учебный год	август - сентябрь	Беляева О.В., начальник отдела Бахтина Ю.А., специалист	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО	Своевременно размещение Плана https://cro.karelia.ru/deyat/plans/
3.10	Формирование плана работы муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» на 2027 год	декабрь	Иконникова Л.В., директор Беляева О.В., начальник отдела	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО	Своевременно размещение Плана на сайте МАУ ДПО ЦРО в разделе «Деятельность», https://cro.karelia.ru/deyat/plans/

3.11	Информирование МОУ и МДОУ о проведении семинаров, вебинаров и других мероприятий на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях https://cro.karelia.ru/ https://vk.com/cropetrozavodsk	по мере необходимости	Анисимова К.М., специалист по связям с общественностью МАУ ДПО ЦРО	Сотрудники отдела организационно-методической работы и мониторинга	Информация своевременно доводится до сведения заинтересованных лиц
3.12	Размещение на сайте МАУ ДПО ЦРО нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность функциональных подразделений https://cro.karelia.ru/sveden/document/	по мере необходимости	Иванов И.В., зам. директора, Переведенцева Л.А., Беляева О.В., начальники отделов Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Сотрудники отделов	Публикация на сайте МАУДПО ЦРО в разделе «Документы» https://cro.karelia.ru/sveden/document/

Организационно-методическая деятельность

1. Организационно-методическое сопровождение педагогических и руководящих работников образовательных организаций

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Проектные команды/ рабочие группы/ специалисты ЦРО	Ожидаемый (планируемый) результат
1.1	Организация деятельности городских педагогических сообществ учителей предметников	- в течение года	Бахтина Ю.А., специалист МАУ ДПО ЦРО	Сотрудники отдела организационно - методической работы и мониторинга, руководители ГПС	Повышение профессиональных компетенций педагогов, обмен профессиональным опытом, координация и согласованность действий
1.2	Координирование деятельности Ресурсных центров, Базовых площадок муниципальной системы образования, Апробационных площадок при МАУ ДПО ЦРО	в течение года	Ефлова З.Б., старший методист	Сотрудники отдела организационно-методической работы и мониторинга	Повышение качества образования, профессиональных компетенций педагогов

1.3	Проведение информационных/методических совещаний для руководителей Базовых площадок, Ресурсных центров МСО и Апробационных площадок МАУ ДПО ЦРО	в течение года	Ефлова З.Б., старший методист	Кураторы /координаторы БП, РС и АП МСО	Координации совместной деятельности и разработкообщих решений
1.4	Организация работы «Школы молодого педагога» (учителя, воспитатели со стажем работы до 5 лет)	в течение года, по отдельному плану	Венгерова Н.А., Харма Ю.С., старшие методисты		Повышение профессиональных компетенций педагогических работников ОО
1.5	Организация работы Методического совета дошкольного образования при МАУ ДПО ЦРО	по отдельному плану, в течение года	Харма Ю.С., старший методист, Макаревич С.Ю., ст.методист	Члены методического совета при МАУ ДПО ЦРО	Повышение качества ДО, профессиональных компетенций педагогов, обобщение и трансляция инновационного опыта, готовность работать с педагогическим сообществом города
1.6	Постоянно действующий семинар для заместителей заведующих и старших воспитателей МДОУ (по плану МСО)	в течение года (по отдельному плану)	Харма Ю.С., старший методист Макаревич С.Ю., ст.методист	Руководители ПОО МДОУ	Повышение управленческой компетентности заместителей заведующих, старших воспитателей МДОУ
1.7	Проведение серии семинаров/мастер-классов/профессиональных встреч для воспитателей МДОУ по ранней профориентации дошкольников	в течение года (по отдельному плану)	Беляева О.В., начальник отдела Харма Ю.С., старший методист	МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад №87»	Повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков в ознакомлении детей дошкольного возраста с профессиями взрослых
1.8	Проведение совещаний заместителей директоров по УВР начального общего образования	ежемесячно	Леонова Н.В., методист МАУ ДПО ЦРО	Специалисты УО КСР АПГО, Заместители директоров НОО	Формирование единого информационно-методического пространства

				ОО	управления качеством начального образования, обеспечивающего обмен лучшими практиками, внедрение единых подходов к управлению учебным процессом
1.9	Проведение серии семинаров/мастер-классов/профессиональных встреч для учителей - логопедов и дефектологов МДОУ (по отдельному плану)	в течение года	Харма Ю.С., старший методист	МДОУ	Повышения профессионального уровня специалистов, обмен опытом и распространение современных методик и технологий в области коррекционной педагогики
1.10	Организация и проведение мероприятий образовательного проекта «Умный четверг» (для педагогических работников и специалистов образовательных организаций)	по отдельному плану	Беляева О.В., начальник отдела	Сотрудники отдела организационно-методической работы и мониторинга	Презентация передового педагогического опыта, обмен успешными/ инновационными практиками, творческие встречи
1.11	Участие в совещаниях руководителей, заместителей директоров МОУ, заместителей заведующих МДОУ (в соответствии с планом работы МСО)	в течение года	Иконникова Л.В., директор Переведенцева Л.А., Беляева О.В., начальники отделов		Оперативное информирование, согласованность действий
1.12	Проведение информационных, методических практико-ориентированных семинаров для педагогов-библиотекарей и руководителей школьных музеев МОУ ПГО на базе МАУ ДПО ЦРО, ОО, социальных партнёров	в течение года	Черемухина В.В., старший методист отдела организационно-методической работы и мониторинга		Повышение профессионального уровня педагогов-библиотекарей в части практической подготовки в рамках реализации педагогических задач

1.13	Организация и проведение методических семинаров для участников городских конкурсов профессионального мастерства: - «Педагог года», включай; - «Самый классный Классный» (номинация «Классный руководитель»), - «Палитра творческого педагога» (номинация «Дебют»)	февраль	Черемухина В.В., Венгерова Н.А., Харма Ю.С., старшие методисты Бахтина Ю.А., специалист	Сотрудники отдела организационно - методической работы и мониторинга	Презентация передового педагогического опыта, повышение профессиональных компетенций педагогов, подготовка к конкурсным испытаниям
1.14	Проведение совещаний руководителей городских предметных сообществ по вопросам подготовки и проведения Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-ноябрь	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования	Специалисты УО КСР АПГО Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Эффективное использование ресурсов МСО в рамках организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады

2. Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению оценочных процедур

2.1	Круглые столы, тематические встречи по вопросам подготовки к ГИА - 2026, 2027	по отдельному плану работы ГПС	Переведенцева Л.А., начальник отдела, Руководители ГПС	Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Методические материалы, протоколы заседаний, обмен опытом и лучшими практиками между руководителями ГПС
2.2	Обучающий методический семинар «Итоговое сочинение: проблемы подготовки к метапредметному сочинению» (вопросы подготовки учащихся к итоговому сочинению)	ноябрь	Рой И.М., старший методист, МАУ ДПО ЦРО		Методические рекомендации, обсуждение актуальных изменений в формате ГИА и требований к подготовке учеников
2.3	Обучающий методический семинар для учителей русского языка и литературы «Актуальные вопросы ГИА-2027»	декабрь	Рой И.М., старший методист, МАУ ДПО ЦРО		Методические материалы

2.4	Обучающие методические семинары «Особенности подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ» (по отдельным предметам)	в течение года (по планам предметных ГПС)	Руководители ГПС	Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА, руководители ГПС	Методические материалы, протоколы заседаний
-----	--	--	------------------	---	---

3. Техническое обеспечение и методическое сопровождение оценочных процедур

3.1	Консультация сотрудников ОО по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Специалисты УО КСР АПГО Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Создание единого информационно-методического пространства для организации и проведения ГИА
3.2	Организационное, информационное, методическое и техническое сопровождение проведения ГИА	в течение года	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Специалисты УО КСР АПГО Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Создание единого информационно-методического пространства для организации и проведения ГИА
3.3	Прогнозирование ППЭ на ГИА 2027 года	октябрь - декабрь	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Проект
3.4	Обучение операторов БД образовательных организаций	в течение года	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА Образовательные организации	

3.5	Организационное и методическое сопровождение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	январь-май	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Справка
3.6	Организационное и методическое сопровождение итогового сочинения 11(12) класс	октябрь - апрель	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Справка
3.7	Распределение экзаменов и участников ГИА- 11(12) по ППЭ	февраль-май	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Оргсхема
3.8	Подготовка предложений по закреплению штатов ОО в ППЭ, формированию списка сотрудников ППЭ	январь – сентябрь	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Направление материалов в УО КСР АПГО
3.9	Участие в организации и проведении совещаний заместителей директоров (совместно со специалистами УО КСР АПГО): <ul style="list-style-type: none"> - «Результаты проведения ВПР в ОО города в 4- 11 классах»; - «Проведение и подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс»; - «Итоги проведения итогового собеседования по русскому языку 9 класс»; - «Проведение итогового сочинения и подготовка к итоговому сочинению (изложению) 11 (12) класс»; - «Итоги проведения итогового сочинения (изложения) 11 класс» 	в течение года	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Специалисты УО КСР АПГО Заместители директоров ОО	Материалы совещания, протоколы

3.10	Распределение экзаменов и участников ГИА-9 по ППЭ (по согласованию с УО КСР АПГО)	март - сентябрь	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Оргсхема
3.11	Координация прохождения тестирования сотрудниками ППЭ	март-май	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Банк сертификатов сотрудников ППЭ
3.12	Проведение обучения сотрудников ППЭ (руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов и др.)	апрель, май	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и сопровождения ГИА	Образовательные организации	Материалы совещаний

4. Организация и проведение мероприятий

4.1	Проведение семинаров, тренингов, мастер- классов, лекций в рамках деятельности городских предметных сообществ и методических объединений	в течение года (по отдельным планам)	Руководители ГПС		Приобретение новых знаний, умений и навыков, которые могут быть использованы в профессиональной деятельности, обмен опытом, установление новых деловых контактов
4.2	Организация и проведение научно-практической конференции «Будущее Петрозаводска. Юниоры», «Будущее Петрозаводска»	ежегодно (декабрь, январь-февраль)	Громова А.В., старший методист	Рабочая группа	Увеличение охвата участников на 5%
4.3	Серия тренингов/мастер-классов/профессиональных встреч по психологической поддержке педагогов (повышение самооценки и формирование позитивного отношения к себе и миру, анализ эффективности собственной деятельности и развитие навыков сохранения стабильного психоэмоционального состояния, психопрофилактика и т.д.)	в течение года	Печенкина Н.Э., руководитель ГПС педагогов-психологов, Беляева О.В., начальник отдела организационно - методической		Сохранение и укрепление психологического здоровья: участники научатся управлять своими эмоциями, устанавливать доверительные

			работы и мониторинга		отношения с учениками и коллегами, эффективно общаться и взаимодействовать, а также справляться со стрессом и профессиональным выгоранием
4.4	Организация и проведение мероприятий для обучающихся МОУ, МДОУ муниципального уровня (конференции, соревнования, конкурсы и т.д.) (по согласованию, на основании обращений ОО)	в течение года, по отдельному плану	ГПС Громова А.В., старший методист Харма Ю.С., старший методист	Сотрудники МАУ ДПО ЦРО, МОО	Информационное и методическое сопровождение мероприятий
4.5	Организация и проведение обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов, тренингов) для педагогических работников муниципальной системы образования по вопросам психолого-педагогического характера и деятельности ПМПК	в течение года	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Специалисты ПМПК	Повышение профессиональной компетентности, презентация новых подходов, методов и технологий, которые могут быть внедрены в практику
4.6	Участие в родительских собраниях МДОУ и СОШ (тематика встреч: «Психологические особенности подросткового возраста и их учет в семейном воспитании», «Особенности воспитания детей с ограниченными возможностями» и т.д.)	по запросу	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Специалисты ПМПК	Обсуждение актуальных проблем и вопросов, связанных с прохождением ПМПК, создание атмосферы доверия и сотрудничества
4.7	Организация и проведение городского Фестиваля учебно-исследовательских работ младших школьников «Мои первые открытия» («Эврикоша») - 2026	январь	Громова А.В., старший методист	Рабочая группа	Формирование у младших школьников навыков исследовательской работы, развитие критического мышления и расширение

					кругозора. Выявление и поддержка одаренных детей
4.8	Организация и проведение муниципального этапа Международного конкурса сочинений «Без срока давности»	ежегодно (январь-февраль)	Громова А.В., старший методист, Рой И.М., методист		Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов
4.9	Организация и проведение муниципальной олимпиады по родным языкам	ежегодно (февраль-март)	Громова А.В., старший методист, Родионова Е.В., методист		Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов
4.10	Конкурс профессионального мастерства молодых педагогов «Палитра творческого педагога» (в рамках конкурса «Педагог года» номинация «Дебют»)	март	Венгерова Н.А., старший методист Харма Ю.С., старший методист	Рабочая группа	Увеличение количества участников
4.11	Городской конкурс «Самый классный Классный» в рамках городского конкурса «Педагог года - 2026» (номинация «Классный руководитель»)	март	Черёмухина В.В., старший методист Олейник Е.В., методист	МОУ «Средняя школа №25». Привлеченные педагоги для организации методических семинаров, работы жюри	Увеличение количества участников конкурса
4.12	Организация и проведение городского конкурса профессионального мастерства «Педагог года» 2026	март	Беляева О.В., начальник отдела Черемухина В.В., старший методист Громова А.В., старший методист Харма Ю.С., ст. методист Бахтина Ю.А., специалист	Сотрудники отдела организационно - методической работы и мониторинга	Увеличение количества участников конкурса
4.13	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской детской творческой школы-конкурса в сфере развития и продвижения территорий «Портрет твоего края»	ежегодно (март-апрель)	Громова А.В., старший методист		Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов

4.14	Организация и проведение городского конкурса творческих работ «Проба пера»	ежегодно (апрель)	Громова А.В., старший методист, Рой И.М., методист		Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов
4.15	Организация и проведение городской конференции юных исследователей географии «Мы открываем Землю!» и географической игры	ежегодно (апрель)	Громова А.В., старший методист	Кафедра наук о Земле и геотехнологий Института лесных, горных и строительных наук ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет»	Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов
4.16	Межмуниципальная научно-практическая конференция «Дети о детях войны»	апрель	Черемухина В.В., старший методист, Громова А.В., старший методист	Сотрудники отдела организационно - методической работы и мониторинга	Сборник «Дети о детях войны»
4.17	Проект ранней профориентации дошкольников «Кем быть?»	октябрь-апрель	Беляева О.В., начальник отдела Харма Ю.С., ст. методист	МДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 87»	Информационно-методическое сопровождение
4.18	Конкурс образовательных организаций на присвоение статусов Ресурсного центра, Базовой площадки муниципальной системы образования, Апробационной площадки при МАУ ДПО ЦРО	апрель-июнь	Беляева О.В., начальник отдела Ефлова З.Б., старший методист	Сотрудники отдела организационно-методической работы и мониторинга	Сопровождение деятельности статусно-уровневой системы, поддержка и развитие инновационной деятельности ОО
4.19	Организация тематических площадок в рамках общественно-педагогического собрания муниципальной системы образования	август - сентябрь	Беляева О.В., начальник отдела	Сотрудники отдела организационно-методической работы и мониторинга	Обеспечена работа тематических площадок, презентация и распространение передового педагогического опыта

4.20	Организация и проведение Межрегиональных Педагогических чтений Примерная тематика: «Методическая служба: 100 лет в диалоге с педагогическим сообществом» «Методическая служба в контексте времени: 100 лет профессионального служения образованию» «Педагогическая память поколений: 100 лет муниципальной методической службе»	октябрь - ноябрь	Иконникова Л.В., директор Беляева О.В., начальник отдела Ефлова З.Б., старший методист	Рабочая группа	Сохранение и развитие традиций муниципальной методической службы, укрепление профессионального сообщества педагогов, определение стратегических направлений развития системы на основе исторического опыта и современных вызовов
4.21	Организация и проведение Форума по дошкольному образованию	ноябрь	Харма Ю.С., старший методист Ефлова З.Б., старший методист	Рабочая группа	Организовано пленарное заседание, работ тематических площадок на базе МДОУ
4.22	Организация и проведение городской детской исследовательской конференции для воспитанников «Мои первые открытия» - 2026	декабрь	Харма Ю.С., старший методист Бахтина Ю.А., специалист	Рабочая группа	Развития у детей интереса к исследовательской и проектной деятельности, расширение кругозора, создание площадки для общения и обмена опытом среди юных исследователей и педагогов МДОУ
4.23	Организация и проведение муниципального конкурсного отбора кандидатов от Петрозаводского городского округа на присуждение республиканской стипендии	ежегодно (ноябрь)	Громова А.В., старший методист	УО КСР АПГО Экспертные группы	Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов

4.24	Организация и проведение муниципальных конкурсов среди обучающихся и педагогических работников муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа «Лауреат муниципальной системы образования» по итогам года	ежегодно (декабрь)	Громова А.В., старший методист - координатор	УО КСР АПГО Экспертные группы	Выявление и поддержка одаренных детей и педагогов
------	---	--------------------	--	-------------------------------	---

Консультационная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Проектные команды/ рабочие группы/ специалисты ЦРО	Ожидаемый (планируемый) результат
1.	Индивидуальное и групповое консультирование различных категорий педагогических и управленческих кадров (заместителей руководителей МОУ, МДОУ, Базовых площадок, Апробационных площадок, Ресурсных центров, сетевых сообществ, педагогов и др.)	в течение года по запросу	Ефлова З.Б., старший методист	Сотрудники МАУДПО ЦРО	Повышение профессиональных компетенций педагогических работников ОО
2.	Индивидуальное и групповое консультирование руководителей МОУ, заместителей директоров, педагогов по вопросам, связанным с процедурами оценки качества образования	в течение года по отдельным планам	Переведенцева Л.А., начальник отдела оценки качества образования и ГИА	Сотрудники отдела оценки качества образования и ГИА	Повышение профессиональной компетентности работников образования в вопросах мониторинга качества образования
3.	Индивидуальные консультации специалистов и педагогов ОО по вопросам психолого-педагогического характера и деятельности ТПМПК	в течение года (по запросу)	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Специалисты ПМПК	Журнал регистрации консультаций, анализ работы за год
4.	Консультации для граждан по процедуре прохождения ТПМПК	в течение года (по отдельному графику)	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК, Чеснокова Н.В., ведущий специалист	Специалисты ПМПК	Записи в журнале регистрации консультаций родителей (ЗП)
5.	Консультации для молодых педагогов образовательных организаций Петрозаводска	в течение года (по запросу)	Венгерова Н.А., старший методист Харма Ю.С., старший методист	Специалисты МАУДПО ЦРО	Совершенствование индивидуального стиля педагогической деятельности молодых

					учителей, повышение способности молодых педагогов к профессиональному саморазвитию
6.	Консультации для педагогического сообщества по вопросам планирования, организации, анализа профессиональной педагогической деятельности	в течение года (по запросу)	Старшие методисты МАУ ДГО ЦРО		Рекомендации
7.	Консультации по сопровождению детей с ОВЗ в ОУ	в течение года (по отдельному графику)	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	Специалисты ПМПК	Заключение ПМПК
8.	Консультация сотрудников ОО по вопросам статистической отчетности	в течение года	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Рекомендации
9.	Консультирование сотрудников ОО по вопросам формирования ФИС ФРДО	в течение года	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга	Тимкина Ю.А., Назукова Л.Г.	Рекомендации
10.	Консультирование сотрудников ОО по техническому сопровождению информационной системы электронное образование «БАРС»	в течение года	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга		Рекомендации
11.	Оповещение ОО об изменениях при обновлении систем «БАРС»; консультирование администраторов ОО и пользователей; фиксирование ошибок/инцидентов в системе и информирование о них разработчиков через разработчиков электронное образование «БАРС»	в течение года	Янучковский Н.В., руководитель группы мониторинга		Рекомендации, создание инструкций по вопросам работы систем «Электронное образование»

Деятельность по проведению комплексного психолого-педагогического обследования и подготовке по результатам обследования рекомендаций

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Проектные команды/ рабочие группы/ специалисты ЦРО	Ожидаемый (планируемый)результат
1.	Организация работы Территориальной ПМПК	в течение года	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Проведение заседаний составов комиссий

2.	Обследование обучающихся для определения АООП (по предварительной записи)	январь-июнь/ август-декабрь	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Заключение ПМПК
3.	Подготовка отчёта о деятельности ПМПК	по полугодиям	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Отчет
4.	Подготовка отчёта по результатам деятельности ТПМПК	июнь-июль (за учебный год)	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Отчет для направления в Центр диагностики, консультирования и оказания кризисной помощи несовершеннолетним РК
5.	Обследование выпускников 9-х, 11-х классов на определение специальных условий при сдаче ГИА	сентябрь - октябрь	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Заключение ПМПК
6.	Обследование детей дошкольного возраста с ТНР (по предварительной записи)	январь-июнь,/август-декабрь	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Заключение ПМПК
7.	Обследование детей с ЗПР и И/Н дошкольного возраста (по предварительной записи)	январь-июнь/ август-декабрь	Удовицкая О.Б., руководитель ПМПК	специалисты ПМПК	Заключение ПМПК

Издательская деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Проектные команды/ рабочие группы/ специалисты ЦРО	Ожидаемый (планируемый)результат
1.	Заседания редакционной коллегии журнала «Столичное образование»	в течение года	Иконникова Л.В., директор	редакционный совет	не менее 4 заседаний
2.	Выпуск журнала «Столичное образование» (научно- методический журнал МАУ ДПО ЦРО)	в течение года	Иконникова Л.В., директор	редакционный совет	не менее 4 журналов «СО»
3.	Корректировка сборников, информационно-аналитических материалов, методических материалов по направлениям деятельности	в течение года	Ефлова З.Б., старший методист	сотрудники МАУ ДПО ЦРО	сборники
4.	Обеспечение мероприятий МАУ ДПО ЦРО полиграфической продукцией	в течение года	Иванов И.В., зам.директора	сотрудники МАУ ДПО ЦРО	продукция

5.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации по освещению актуальных вопросов деятельности и значимых событий	в течение года	Анисимова К.М., специалист по связям с общественностью	сотрудники МАУ ДПО ЦРО	публикации
6.	Издание сборника «Дети о детях войны»	май-сентябрь	Черемухина В.В., старший методист Громова А.В., старший методист	редакционный совет	1 (две части) сборник
7.	Издание сборника статей и докладов «Межмуниципальных педагогических чтений» 2026 г.	декабрь 2026-февраль 2027	Ефлова З.Б., старший методист	рабочая группа	1 сборник
8.	Обеспечение руководителей городских педагогических сообществ (ГПС), педагогов, информационно-методическими материалами	в течение года	Беляева О.В., начальник отдела Переведенцева Л.А., начальник отдела		методические материалы/публикации